Ordinært møde i menighedsrådet i Mørke Sogn
Onsdag den 6. marts 2019 kl. 18-21
i Sognegården, v. Mørke Kirke

(ref: fra 6/3/2019)

Tilstede: Jesper, Ken, Bitte, Ida-Marie, Maria, Stig og Jeanette

Afbud: Signe

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
   Dagsorden godkendt uden bemærkninger.

2. Siden sidst
   Fastelavns arrangementet gik rigtig fint med flot fremmøde.
   Vega Landskab var at fremlægge "Fra de dødes gård til de levendes have", også et meget godt besøgt arrangement. Information fra mødet kan ses på hjemmesiden.

3. Besøg af Mette og Jena der vil fremlægge årsregnskabet for 2018
   Jena og Mette gennemgik regnskabet og regnskabsproceduren.
   Årsregnskabet blev godkendt af alle tilstedeværende.
   Mørke Sogns Menighedsråd, CVR-nr.15083719, Regnskabet 2018, afleveret d.06.03.2019 kl.19:16.

4. Sognegården: kurser, ny lak på gulv, ny filt på stole
   Stig tager hånd om ny filt på stolene med en deadline der hedder juli, inden der skal ny lak på gulvene. Sognegårdsvedtægter bliver sat på næste dagsorden.

5. Sogneudflugt
   Tur til Molslaboratoriet d.22/6 hvor vi skal lave dram og efterfølgende spise frokost.
   Der bliver en mindre brugerbetaling pr. voksen.

6. Salmebøger og de nye 100 salmer
   Gunnar og Vibeke er positiv indstillet på at der bliver startet op med de 100 nye salmer.
   Morten Skovsted kommer d.2/4 kl.19:30 i sognegården.
   De gamle salmebøger er ved at være slidt, og vi skal derfor begynde med løbende udskift.
   Stig laver prisforespørgsel på nye salmebøger.

7. Sommerfest
   D. 17/8 med påhæng.

8. Funktionsbeskrivelse og regulativ for graver
   Suzanne Kjeldgaard Jensen Kvist og Ida-Marie påbegynder arbejdet med funktionsbeskrivelse.

Ordinært møde i menighedsrådet i Mørke Sogn
Onsdag den 6. marts 2019 kl. 18-21
i Sognegården, v. Mørke Kirke

(ref: fra 6/3/2019)

9. Formandens orientering
   Jesper starter forsøg med mailliste på hjemmesiden for at skabe mere trafik omkring arrangementer.

10. Præstens orientering
    Der ansættes ny præst i Hvilsager-Lime .
    Der blev givet grønt lys til indkøb til gave til konfirmanderne.
    Maria skal til Århus med konfirmanderne 22/3 og hun booker en bus til transport.
    D.28/3 er der ungdomsgudstjeneste i Dråby hvor der også bliver en mindre udgift til bus.

11. Kirkeværgens orientering
    Lågerne er blev lovet færdig inden påske.

12. Kassererens orientering
    Ken har talt med muren ang. reparation af kirken.

13. Kontaktpersonens orientering
    Ida-Marie har været på kursus og hun har fået en kopi af en personalehåndbog.
    Maria og Ida-Marie vil arbejder sammen om udarbejdelse af vores personalehåndbog.
    Indkøb til ekstra modul til Brandsoft til timeindberetning godkendt.

14. Orientering fra kirkens personale
    Stig har været på kursus med Brandsoft.
    Ansvarsforsikring af køretøjer skal opdateres, hvilket Stig tager hånd om.
    Ved sløjfning af gravsteder med en så stor gravsten, at graveren ikke kan håndtere den, gives der tilladelse til, at der kan opkræves en betaling for udgiften.
    Forslag om begrænsninger på erhvervelse og fornyelse af kiste- og urnegravsteder.
    I forlængelse af VEGA påbegynder vi at så flere blomster til pluk samt børnevandkander.

15. Orientering fra stående udvalg
    D.22/5 sommerkoncert i forbindelse med byfesten.
    D.11/7 sommergudstjeneste med spisning.

16. Eventuelt
    Bitte og Stig tager på kirkegårdskongres 2019 på Nyborg Strand.